

Az egyes bizottságok hatáskörei

Pénzügyi ellenőrző és SZOCIÁLIS bizottság (PÜB)

A bizottság pénzügyi feladat- és hatáskörei:

- a) Javaslatoat tesz a pénzügyi gazdálkodás elveire és célkitűzéseire
- b) A pénzügyi bizottság a helyi önkormányzatnál és intézményeinél véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;
- c) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyenváltozás (vagyon növekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- d) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;
- e) ellátja a képviselő-testület rendeletében meghatározott feladatokat.
- f) Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester és a települési képviselők vagyonynyilatkozatait az A Möt. 57. § (2) bekezdése és az SZMSZ rendelkezései alapján. Ennek keretében:
- g) A vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség keletkezésének időpontjában a nyomtatványt a kötelezettekhez eljuttatja,
- h) A bizottság biztosítja a települési képviselő vagyonynyilatkozatának nyilvánosságát,
- i) A bizottság felel azért, hogy a vagyonynyilatkozatot az adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeljék és őrizzék,
- j) A bizottság nyilvántartást vezet a vagyonynyilatkozatokról.
- k) A vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos ügyek tárgyalásán csak bizottság képviselő tagjai vehetnek részt.

A bizottság szociális feladat- és hatáskörei:

- a.) javaslatot tesz a szociálpolitikai elvekre és célkitűzésekre,
- b.) figyelemmel kíséri és segíti a szociálpolitikai elvek érvényesülését és a célkitűzések helyi végrehajtását, különösen a gyámügyi és szociális gondoskodás területén,
- c.) javaslatot tesz a jelentősebb szociálpolitikai intézkedések kidolgozásához és végrehajtásuk ellenőrzéséhez,
- d.) figyelemmel kíséri a szociális és egészségügyi intézmények tevékenységét, összegyűjti a velük kapcsolatos lakossági véleményeket,
- e.) részt vesz a szociális- és egészségügyi fejlesztési programok kidolgozásában, javaslatot tesz, illetve véleményezi azokat,
- f.) rendszeres kapcsolatot tart az egészségügyi és szociális intézményekkel,
- g.) javaslatot tesz az egészségügyi- és szociális intézmények létrehozására, illetve előkészíti azokat,
- h.) véleményt nyilvánít az egészségügyi- és szociális intézmények pályázat útján betöltendő munkaköreiről, véleményezi a pályázatokat, a vezetői kinevezéseket a Képviselő-testület elé terjeszti,
- i.) a költségvetés előkészítésénél javaslatot tesz a szociális és népjóléti feladatokhoz tartozó költségekre, felosztásukra,
- j.) hatáskörébe tartozó önkormányzati rendelet-tervezeteket előkészíti és véleményezi,
- k.) tájékozódik a község közegészségügyi helyzetéről, jobbítására javaslatot tesz.
- l.) A képviselő-testület által átruházott hatásköreiben eljár, az SZMSZ rendelkezései szerint. A bizottságnak véleményezési joga van az alábbi ügyekben:
- l) az önkormányzat gazdasági programja,
- m) közérdekű kötelezettségvállalások,
- n) beruházások gazdasági számításai és előirányzatai,
- o) hitelfelvétel, kötvénykibocsátás,
- p) szabad források (célhoz nem kötött) tartós betétként történő elhelyezése,
- q) minden 4.000.000,- Ft-ot meghaladó gazdasági és pénzügyi kihatású előterjesztés esetén.

A bizottságnak javaslattevési joga van az alábbi ügyekben:

- r) javaslatot tesz helyi adók megállapítására, és javaslatot készít a képviselő-testület számára,
- s) költségvetési beszámoló javaslat véleményezése a képviselő-testület számára,
- t) javaslatot tesz hitel felvételére,
- u) javaslatot tesz a költségvetés elveire, és a bizottságokkal egyeztetni,
- v) javaslatot tesz a képviselő-testületnek a szükséges pénzügyi eszközök átcsoportosítására.

Területfejlesztési, Beruházási, Kulturális, Közbiztonsági, Ifjúsági, Sport és Német Kapcsolatok Bizottsága (FEB)

A bizottság feladat- és hatáskörei:

- a) véleményezi a polgármesteri hivatal műszaki irodájának és a főépítésznek a tevékenységét,
- w) a hatáskörébe tartozó önkormányzati rendeleteket véleményezi, és betartásukat figyelemmel kíséri,
- x) az önkormányzati ingatlanok (épület, lakás, telek, föld, erdő) és az önkormányzat közművagyonának működtetésére javaslatot tesz,
- y) kölcsönös és rendszeres kapcsolatot tart a műszaki irodával és a főépítésszel,
- z) szükség esetén tagokat delegál a településfejlesztéssel összefüggő egyeztető tárgyalásokra,
 - 1) javaslatot tesz az önkormányzati vállalkozások, intézmények alapítására,
 - 2) javaslatot tesz a gazdasági társaságok létrehozására és a gazdasági társaságban az önkormányzatot képviselő személyére,
 - 3) a vállalkozások pályáztatásának előkészítése, kiírása, a pályázatok elbírálásának előkészítése, illetve véleményezése,
 - 4) javaslatot tesz más önkormányzatokkal való gazdasági együttműködésre,
 - 5) figyelemmel kíséri a település kereskedelmi és szolgáltató egységeinek működését,
 - 6) végzi mindazokat a feladatokat, melyeket a képviselő-testület hatáskörébe utal,
 - 7) koordinálja és javaslatot tesz az önkormányzat környezetvédelmi feladataira, a környezetvédelmi terv végrehajtását koordinálja és ellenőrzi,
 - 8) javaslatokat dolgoz ki a közterület-rendezésre,
 - 9) javaslatot tesz műemlékvédelemmel összefüggően,
 - 10) véleményezi az emberi környezetet befolyásoló vállalkozásokat,
 - 11) önkormányzati tulajdonú külterületek általános és művelési állapotának véleményezése, javaslatok kidolgozása,
 - 12) nem önkormányzati tulajdonú külterületek általános és művelési állapotának véleményezése, javaslatok kidolgozása,
 - 13) kapcsolattartás és információcsere a külterület-hasznosítással kapcsolatos szervezetekkel és tulajdonosokkal,
 - 14) külterülettel kapcsolatos földhasznosítási és tájvédelmi pályázatok előkészítése, véleményezése,
 - 15) az állattartás és a kóbor állatok okozta problémák megoldására javaslatok kidolgozása,
 - 16) mezőgazdasági, ipari és háztartási hulladék elhelyezésére javaslatok előterjesztése,
 - 17) javaslatot tesz a hulladékgazdálkodási tervre,
 - 18) szakmailag együttműködik és véleményezi az intézmények beruházását, felújítását.
 - 19) átruházott hatáskörében dönt a kisebb összegű beruházásokról az SZMSZ 66. § /6/ bekezdésében foglalt összeghatárok között.

A bizottság tájvédelmi feladatai:

- a.) az önkormányzat tájvédelmi feladatainak, határozatainak és rendeleteinek előterjesztése,
- b.) a tájmeghatározó tényezők állapotának figyelemmel követése, véleményezése és javaslatok megfogalmazása a képviselő-testület számára,
- c.) a táj állapotát módosító beavatkozások figyelemmel követése, véleményezése, javaslatok előterjesztése,

- d.) az élő környezet állapotát károsító tényezők megelőzésére, elhárítására javaslatok előterjesztése,
- e.) az önkormányzat érvényben lévő és készülő Településszerkezeti Tervét, Településrendezési Tervét és rendeleteit földhasznosítási és tájvédelmi szempontból véleményezi.

A bizottság fejlesztési feladatai:

- 20) közreműködik a település fejlesztési programjának kialakításában, és kapcsolatot tart a képviselő-testülettel és a választópolgárokkal,
- 21) a költségvetés kialakításánál javaslatot tesz a felújítások és fejlesztések tervezésére és kivitelezésre (közösségi beruházások, közterület és útkarbantartás, épület-konstrukciók, tervpályázatok, Településrendezési Terv készítése stb.) fordítandó összegek nagyságát, a felhasználás módját, ütemezését illetően,
- 22) tagokat delegál a településfejlesztéssel összefüggő egyeztető tárgyalásokra,
- 23) véleményezi tervezői és kivitelezői pályázatok kiírását, és részt vesz az elbírálásban. A szerződéskötések és módosítások során a bizottság, véleményezési joggal rendelkezik,
- 24) a vagyongazdálkodással kapcsolatos elvek meghatározása különös tekintettel a vagyon hasznosítására, gyarapítására, megőrzésére,
- 25) az önkormányzati vagyon nyilvántartásának figyelemmel kísérése, a vagyon összetételében bekövetkezett változásokkal kapcsolatos nyilvántartási kötelezettségek ellenőrzése,
- 26) javaslatot tesz a vagyonpolitikai szempontok kialakításához általános elvek kidolgozására, tekintettel a település fejlesztését elősegítő vállalkozásokra, és a kereskedelmi és szolgáltatási ellátottság javítására,
- 27) a forgalomképes vagyonkör bemutatása, annak hasznosítására javaslatok kidolgozása, előterjesztése,
- 28) az önkormányzati vagyonkört érintő privatizációs folyamatok figyelemmel kísérése, különös tekintettel az önkormányzati érdekek prioritására,
- 29) a vagyonátadások szervezése és menetének figyelemmel kísérése,
- 30) véleményezi az önkormányzati ingatlanok hasznosítását a Településrendezési Tervvel, és az érvényes fejlesztési tervekkel,
- 31) feladatai ellátásához szükség esetén szakértőt kérhet fel a polgármesterrel egyeztetve,
- 32) közreműködik az önkormányzati beruházások építési pályázatainak kiírásában, a pályázatok elbírálásában,
- 33) véleményezi a közösségi beruházások terveit.

A bizottság rendőrséggel kapcsolatos feladat- és hatáskörei:

- a) Rendőrkapitányság és helyi rendőrőrs létesítéséhez és megszüntetéséhez előzetesen véleményt nyilvánít.
- b) Rendőrkapitányság és rendőrőrs vezetőjének kinevezését megelőzően véleményt nyilvánít.
- c) Amennyiben a képviselő-testület másodszor sem fogadja el a rendőrkapitány, illetve képviselője beszámolóját [1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4)], kezdeményezi a képviselő-testületnél, hogy a megyei (fővárosi) rendőrfőkapitányhoz forduljon.
- d) A Rendőrség - külön jogszabály rendelkezése alapján meg nem támadható - döntésével, intézkedésével vagy annak elmulasztásával kapcsolatban indokolást tartalmazó észrevételt tehet.
- e) Szerződés kötését kezdeményezi a közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével - rendőrségi kötelezettségvállalás esetén a rendőrfőkapitány előzetes egyetértésével - különösen a helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátása, a Rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolása, valamint az illetékességi területén működő rendőri szerv létesítésének, bővítésének, fejlesztésének elősegítése érdekében.
- f) A közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével kötött szerződés teljesítéséről, a juttatott eszközök felhasználásáról a tájékoztatást véleményezi.
- g) A szerződésben vállalt kötelezettség teljesítésének elmaradása esetén kezdeményezi, hogy a Képviselő-testület a felettes rendőri szervhez forduljon.

h) Bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság létrehozását kezdeményezi. (A rendőrkapitány és az illetékességi területen működő önkormányzatok, a közbiztonsággal összefüggő feladatok ellátásának társadalmi segítésére és ellenőrzésére hozhatja lére)

i) A bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottság és a rendőri szerv vagy a polgármester közötti véleményeltérés esetén kezdeményezi, hogy a Képviselő-testület kérje a felettes rendőri szerv vezetőjének állásfoglalását.

A település közbiztonságát érintő megkeresésekkel, javaslatokkal kapcsolatos határozati javaslatok, rendelet-tervezetek véleményezése, előzetes megtárgyalása.

34) Figyelemmel kíséri a község közbiztonsági helyzetének alakulását, ennek érdekében kapcsolatot tart fenn az illetékes rendőri szervekkel

35) Kapcsolatot tart a helyi közbiztonsági szervezetekkel (Pilisszentiváni Polgárőrség és Tűzoltó Egyesülettel)

36) Véleményezi a közterület-felügyelő tevékenységét

A bizottság közlekedéssel kapcsolatos feladat és hatáskörei:

37) parkolással, parkolási díjjal kapcsolatos feladatok,

38) helyi közutakkal, azok fenntartásával, a közlekedési szabályok kialakításával kapcsolatos feladatok,

39) kapcsolattartás a helyi közutak tekintetében az illetékes hatóságokkal,

40) gyalogátkelőhelyekkel kapcsolatos feladatok,

A bizottság kulturális feladat- és hatáskörei:

41) civil szervezetekkel kapcsolattartás,

42) egyházközséggel kapcsolattartás,

43) az önkormányzat írott és elektronikus médiáinak véleményezése, figyelemmel kísérése,

44) falu lakosaival a kapcsolattartás és az információ áramlás megszervezése,

45) közterületen elhelyezett műalkotások előzetes véleményezése,

46) könyvtár működésének figyelemmel kísérése

A bizottság oktatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei:

47) vezetői pályázatok véleményezése, bonyolításának koordinálása,

48) oktatási beruházások véleményezése,

49) költségvetési összegek átcsoportosításának kezdeményezése, véleményezése,

50) oktatási szakértő felkérése,

51) nemzetiségi önkormányzat bevonása az oktatási ügyekbe,

52) szakkörök és egyéb szabadidős diákcsoportok indítására javaslattétel,

53) javaslatot tesz a diákok támogatására (táboroztatás, zenei eszközök, stb.)

A bizottság ifjúsággal kapcsolatos feladat- és hatáskörei:

54) javaslatot tesz az ifjúságpolitikai koncepcióra,

55) ifjúsági kapcsolatok koordinálása (pl. csereüdültetés, diákcsera)

56) ifjúság helyzetének felmérése, tájékozódás (egészségügyi, oktatási, kulturális, családi és szociális téren),

57) felvilágosító, ismeretterjesztő programok szervezése, koordinálása,

58) oktatási intézményekkel kapcsolattartás

59) természetvédelmi oktatási programok felkarolása

A bizottság testneveléssel és sporttal kapcsolatos feladat- és hatáskörei:

a) Javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonát képező sportlétesítmények fenntartására és működtetésére

b) Javaslatot tesz az önkormányzati iskolai sportkörök működéséhez szükséges feltételek biztosítására.

60) Előkészíti a helyi sportfejlesztési koncepciót, és gondoskodik annak megvalósításáról.

61) Együttműködik a helyi sportszervezetekkel, sportszövetségekkel.

A bizottság német kapcsolatokkal kapcsolatos feladat- és hatáskörei:

javaslatokat tesz, illetve véleményezi a német testvértelepüléssel kapcsolatos programokat.