

## **Községi könyvtár Pilisszentiván Gyűjtőköri Szabályzata**

A Gyűjtőköri Szabályzat a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény, és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról, és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. alapján készült.

A könyvtár általános gyűjtőkörű, községi közkönyvtár.

### **Gyűjtőköre:**

A helyi lakosság, valamint a könyvtár funkciójának megfelelően válogat a Magyarországon, magyar nyelven megjelenő ismeretterjesztő és szórakoztató nyomtatott dokumentumok, és a lehetőségekhez igazítva német nyelvű kiadványokból.

### **❖ Könyvek**

- szépirodalom – líra, epika, dráma, próza, antológia gyermek-ifjúsági, és felnőtt a klasszikus és mai modern hazai és világirodalmi kiadások válogatva,
- hangos könyv formátumban is
- ismeretterjesztő (valamennyi tudomány területen), de csak az ismeretterjesztés szintjén, gyermekeknek is
- szakirodalom (szakirodalmi válogatás) az ismeretterjesztés szintjén, valamennyi tudomány területen, magyar nyelven: lexikonok, enciklopédiák, összefoglaló művek, monográfiák, jegyzetek, tanulmányok
- könyvtárosi segédkönyvtár –könyvtári jogszabályok, irányelvek, szabályzatok, stb. kiadványok
- A helyismereti gyűjtemény részére (sajtókiadvásokat, meghívókat, katalógusokat, fényképeket, sokszorosításokat

Megőrzési kötelezettség a használat függvénye.

Leltári nyilvántartásba vesszük: egyéni és csoportos

Feltárás: Szikla adatbázis

Raktározás: szabadpolcos, tematikus

### **❖ Sajtótermékek nyomtatott formában**

- hetilap –folyóirat: igény szerint, válogatva
- havi lapok – gyermek, nők, férfiak, és nyugdíjasok részére magyar, és német nyelven

Megőrzési kötelezettség: 1 év, a friss számok csak helyben használatra, a régebbiek kölcsönözhetőek.

„tékázva”, ideiglenes nyilvántartásba (dobozba)

### **❖ nem hagyományos könyvtári dokumentumok**

- térkép, válogatva
- audiovizuális dokumentumok hangkazetta, videó felvétel, videó kazetta, válogatva
- számítógéppel olvasható adathordozók, CD, DVD, CD-RAM erősen válogatva
- az ingyen elérhető elektronikus dokumentumokhoz hozzáférést biztosítunk

**A gyűjtőkörből kizárt dokumentumok: kéziratok (kivéve a településre vonatkozó),**

**Tervszerű állományapasztás:**

Az ismeret és szakkönyvek esetében az ismeretanyagában, világnézetében túlhaladottá vált dokumentumokat selejtezzük. A már megváltozott adatokat, rendeleteket, szabályokat stb. tartalmazó műveket kivonjuk az állományból. Fölös példány címén töröljük azokat a dokumentumokat, amelyek iránt időközben megcsappant az olvasói igény.

Egyéb okok: Elrongálódás, olvasó által elvesztett, elemi kár. Állomány ellenőrzés során a hiányzó dokumentumokat a jegyzőkönyv elkészülte után töröljük.

**A gyűjtőkörben a példányszámot korlátozhatja az adott év dokumentum beszerzési kerete!**

**A gyűjtés módja:**

A könyvtár állománya gyarapodhat vétel, ajándék, csere formájában is.

**A dokumentumok beszerzési forrásai:**

- a Könyvtárellátó Közhasznú Társaságtól a kiadott állománygyarapítási segédletek szerint
- könyvesboltokból
- könyvkereskedőktől
- közvetlenül a kiadóktól
- online katalógusokból

A könyvtárban található dokumentumok elérhetőségét, a Könyvtárhasználati Szabályzat tartalmazza.

Pilisszentiván, 2011.08.01.



.....  
polgármester